



# SCUOLA PRIMARIA PARITARIA “Regina Carmeli”

Corso Aldo Moro, 323/325 - 81055 Santa Maria Capua Vetere (CE)

sito web: [www.scuolareginacarmeli.it](http://www.scuolareginacarmeli.it) - email: [primaria.smcv@scuolareginacarmeli.it](mailto:primaria.smcv@scuolareginacarmeli.it) PEC: [scuolareginacarmelismcv@pec.it](mailto:scuolareginacarmelismcv@pec.it)

Cod. Mecc. CE1E044005 Tel. 0823 845524 – Fax 0823 840209

## ***INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO***

### ***IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA COVID-19***

***a.s. 2020-2021***

#### **Finalità e ambito di applicazione**

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero degli alunni, delle famiglie, del Dirigente scolastico, dei docenti e del personale non docente.

2. Il Regolamento è redatto tenendo conto di tutta la normativa vigente e delle linee guida emanate dal Ministero della Salute, dal Comitato tecnico-scientifico e dalle altre autorità competenti, finalizzate alla mitigazione del rischio di diffusione del SARS-CoV-2;3. Il presente Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato in funzione di nuovi DPCM o linee guide.

#### **Soggetti responsabili e informazione**

1. Il Dirigente scolastico mette a conoscenza del presente regolamento, chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, anche attraverso l'affissione nei luoghi maggiormente visibili dei locali scolastici, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate.

2. È fatto obbligo a tutti i componenti della scuola di consultare il Servizio di prevenzione e protezione e/o del Dirigente scolastico qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari reali e concreti.

3. Il Dirigente scolastico sovrintende con autonomia operativa all'organizzazione del lavoro degli assistenti tecnici e amministrativi, in particolare, organizzerà il lavoro delle collaboratrici e dei collaboratori scolastici affinché:

- a) assicurino la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni;
- b) sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, comprese le strumentazioni dei laboratori (se presenti) e gli attrezzi delle palestre ad ogni cambio di gruppo classe;

- c) garantiscano l'adeguata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
- d) curino la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, la compilazione del Registro e la sottoscrizione dell'autocertificazione.

### **Modalità generali di ingresso nei locali della scuola**

L'accesso all'edificio scolastico:

1. è vietato a chiunque in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19;
2. è vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2;
3. è vietato ai genitori e a soggetti esterni nei locali interni della scuola;
4. è limitato al cortile ai genitori e a soggetti esterni nei locali interni della scuola ed è concesso solo a un genitore per accompagnare e riprendere il proprio bambino;
5. è monitorato dalla rilevazione della temperatura ai genitori e ai bambini;
6. è concesso per svolgere pratiche di stretta necessità in Segreteria (spostata al piano terra, nel locale adiacente alla portineria) nei seguenti orari: settembre: tutti i giorni: 8.30-10.30; da ottobre: martedì e giovedì: 8:15-10:30. L'accesso verrà segnalato su apposito registro.

### **Modalità specifiche di entrata e uscita**

1. Nel rispetto della normativa, gli orari di entrata e di uscita saranno scaglionati e i percorsi differenziati.

#### SCUOLA PRIMARIA

<b>Classi 1<sup>^</sup> -2<sup>^</sup>-3<sup>^</sup>:</b>	<b>8.30-15.45</b>
<b>Classi 1<sup>^</sup>-2<sup>^</sup></b>	Entrata e uscita in/dal salone della scuola
<b>Classe 3<sup>^</sup></b>	Entrata e uscita in/dalla classe (scala lato cappella)

<b>Classi 4<sup>^</sup>-5<sup>^</sup>:</b>	<b>8.15-16.00</b>
<b>Classi 4<sup>^</sup></b>	Entrata in classe (scala lato cappella) Uscita (scala lato refettorio)
<b>Classe 5<sup>^</sup></b>	Entrata e uscita in/dalla classe (scala lato cappella)

#### SCUOLA DELL'INFANZIA

<b>Bambini di 2/3 anni:</b>	<b>9.00-15.15</b>
<b>Bambini di 4/5 anni:</b>	<b>8.45-15.30</b>
ENTRATA e USCITA direttamente dalla propria aula	

2. L'orario scolastico ha subito leggere variazioni:

CLASSI 4 <sup>a</sup> - 5 <sup>a</sup>			CLASSI 1 <sup>a</sup> - 2 <sup>a</sup> - 3 <sup>a</sup>		
1 <sup>a</sup>	8:15 - 9:30	60 min. + 15 min. accoglienza	1 <sup>a</sup>	8:30 - 9:30	60 min.
2 <sup>a</sup>	9:30 - 10:20	50 min.	2 <sup>a</sup>	9:30 - 10:20	50 min.
Intervallo	10:20 - 10:40		Intervallo	10:20 - 10:40	
3 <sup>a</sup>	10:40 - 11:30	50 min.	3 <sup>a</sup>	10:40 - 11:30	50 min.
4 <sup>a</sup>	11:30 - 12:30	60 min.	4 <sup>a</sup>	11:30 - 12:30	60 min.
Pranzo	12:30 - 13:00		Pranzo	12:30 - 13:00	
Ricreazione	13:00 - 14:00		Ricreazione	13:00 - 13:45	
5 <sup>a</sup>	14:00 - 15:00	60 min.	5 <sup>a</sup>	13:45 - 14:45	60 min.
6 <sup>a</sup>	15:00 - 16:00	60 min.	6 <sup>a</sup>	14:45 - 15:45	60 min.



### Ruolo delle famiglie

1. Le famiglie degli alunni sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, misurando la temperatura prima di recarsi a scuola, nel rispetto delle norme vigenti e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.
2. Nel caso in cui gli alunni avvertano sintomi associabili al COVID-19, devono rimanere a casa ed è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia o il pediatra.
3. Per tutto l'anno scolastico 2020/2021 sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta/approvazione del Dirigente scolastico. Gli incontri informativi tra docenti e genitori si svolgeranno in videoconferenza.

### Attività didattiche

1. Per l'ingresso e l'uscita dalle aule e/o dall'istituto sarà cura di ciascun componente del personale mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti.
2. Gli adulti e i bambini dai 6 anni hanno obbligo di indossare la mascherina (chirurgica i bambini) all'interno della struttura scolastica, anche in cortile.
3. I bambini hanno l'obbligo di indossare la mascherina per spostarsi all'interno della scuola.

4. I bambini possono rimuovere la mascherina seduti al proprio banco monoposto poiché è garantito il distanziamento fisico di un metro sia tra i compagni che con l'insegnante.
5. L'unica mascherina consentita è quella chirurgica. Non potranno essere usate mascherine autoprodotte.
6. Durante le lezioni di Educazione Fisica sarà garantito il distanziamento di 2 metri.
7. Agli alunni non è consentito lo scambio di materiale didattico né di altri effetti personali.
8. Agli alunni è fatto rigoroso divieto di transitare dalla propria aula verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, e indossando la mascherina in uno dei laboratori didattici della scuola, nelle palestre, ai servizi igienici.
9. Gli intervalli si svolgeranno all'interno dell'aula o in cortile sotto la vigilanza delle insegnanti nel rispetto del distanziamento fisico.
10. La ricreazione e i laboratori saranno sempre in gruppi stabili, ovvero ogni classe non avrà contatti con altre classi (eccetto durante la mensa scolastica).

### **Accesso ai servizi igienici**

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e controllato.
2. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine.

### **Precauzioni igieniche personali**

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.
2. La Scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani, inoltre, in tutte aule e nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.
3. Tutte le aule, il salone e la sala mensa sono dotati di *beyond guardian air* che grazie alla sua tecnologia *Active Pure*, protegge, sanifica e purifica l'aria e le superfici h24; distrugge i composti organici volatili ed i cattivi odori, senza usare l'ozono.

### **Mensa scolastica**

1. Anche nel caso della Mensa scolastica sarà garantito il servizio nel rispetto del distanziamento fisico. Alcune classi consumeranno il pasto in sala mensa, altre nella propria aula, nel rispetto della normativa vigente.
2. Il cibo arriverà e sarà distribuito in monoporzione confezionata.
3. I bambini porteranno da casa posate personali.

### **Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto**

1. Nel caso in cui un bambino non si sente bene a scuola, il bambino avvisa l'insegnante del suo malessere. L'insegnante avverte il referente Covid della scuola. Il bambino viene accompagnato nella stanza adibita all'isolamento da Covid e non viene lasciato da solo. Subito dopo si procederà ad avvisare i genitori. I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione del caso.
2. Per casi confermati le azioni saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare sia per la riammissione a scuola.

## **Didattica Digitale Integrata**

A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2 la scuola si impegna:

1. a stabilire le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici in caso di sospensione dell'attività didattica in presenza;
2. a predisporre iniziative in presenza e a distanza per il recupero degli apprendimenti e delle altre situazioni di svantaggio determinate dall'emergenza sanitaria;
3. a intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti degli alunni;
4. a intraprendere iniziative di alfabetizzazione digitale a favore degli alunni al fine di promuovere e sviluppare un uso efficace e consapevole delle nuove tecnologie nell'ambito dei percorsi personali di apprendimento;
5. a garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy.
6. Si rimanda alla visione del Piano per la Didattica Digitale Integrata.