



SCUOLA PRIMARIA PARITARIA “Regina Carmeli”

Corso Aldo Moro, 323/325 -81055 Santa Maria Capua Vetere(CE)

sito web: www.scuolareginacarmeli.it - email: primaria.smcv@scuolareginacarmeli.it PEC: scuolareginacarmelismcv@pec.it

Cod. Mecc. CE1E044005 Tel. 0823 845524 – Fax 0823 840209

PROTOCOLLO PER IL RIENTRO A SCUOLA DOPO LE ASSENZE

Si comunica ai genitori dei bambini frequentanti la scuola primaria, dopo aver fatto una sintesi delle varie disposizioni in materia, il protocollo per la riammissione a scuola dopo l'assenza/e.

In particolare si evidenziano 3 casi:

CASO N. 1

“ASSENZA per motivi DIVERSI da quelli di salute (familiari o personali)”

Per la riammissione in classe dell'alunno che si è assentato **PER MOTIVI NON DI SALUTE** è necessaria un'**autodichiarazione** dei genitori/tutori (MODELLO 1) da presentare al rientro in classe al docente della prima ora, accompagnato dalla copia del documento di riconoscimento del dichiarante (art. 47 DPR 445/2000). È raccomandato che tali assenze, se già previste, siano comunicate preventivamente alla scuola.

CASO N. 2

“ASSENZA per motivi di salute FINO A 6 GIORNI CASI NON SOSPETTI per COVID-19”

L'alunno che si è assentato **PER UN NUMERO di giorni INFERIORE a 7** – cioè per l'alunno che rientra fino al **sesto giorno a partire dall'inizio della malattia**, per motivi di salute non riconducibile a sintomi compatibili con COVID-19 **deve consegnare** al docente della prima ora l'**AUTODICHIARAZIONE** del genitore (MODELLO 2) accompagnato dalla copia del documento di riconoscimento del dichiarante (DPR art.47 DPR 445/2000).

CASO N. 3

“ASSENZA per motivi di salute SUPERIORE A 5 GIORNI CASI NON SOSPETTI per COVID-19”

L'alunno che si è assentato **PER UN NUMERO di giorni SUPERIORE A 5** – cioè per l'alunno che rientra **dal settimo giorno dall'inizio della malattia**, per motivi di salute non riconducibile a sintomi compatibili con COVID-19 **deve consegnare** al rientro in classe la **certificazione del Pediatra di libera scelta** per la riammissione a scuola (D.P.R. n.1518 del 22 dicembre 1967, art.42). La certificazione va consegnata al docente della prima ora.

MODELLO 1

riammissione in classe dell'alunno che si è assentato **PER MOTIVI NON DI SALUTE**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ genitore dell'alunno/a _____
della scuola _____ consapevole di tutte le conseguenze civili e penali
previste in caso di dichiarazioni mendaci, consapevole dell'importanza del rispetto delle
misure di prevenzione finalizzate alla diffusione di COVID-19 per la tutela della salute della
la collettività,

DICHIARA

che l'assenza del figlio da scuola dal _____ al _____
è avvenuta **per ragioni diverse da motivi di salute.**

Luogo e data

Firma

Alla presente autodichiarazione si allega la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

MODELLO 2

riammissione in classe dell'alunno che si è assentato

PER MOTIVI DI SALUTE FINO A 6 GIORNI CASI NON SOSPETTI per COVID-19

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ genitore dell'alunno/a _____
della scuola _____ consapevole di tutte le conseguenze civili e penali
previste in caso di dichiarazioni mendaci, consapevole dell'importanza del rispetto delle
misure di prevenzione finalizzate alla diffusione di COVID-19 per la tutela della salute della
la collettività,

DICHIARA

di avere preso contatto con il pediatra di famiglia/medico curante dott./ssa
_____, di avere seguito le sue indicazioni e pertanto
il figlio può essere riammesso a scuola.

Luogo e data

Firma

Alla presente autodichiarazione si allega la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.